

Утверждаю:

Директор _____ Г. Г. Рябова

«01» сентября 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат 5d3b7fb7bc76ffa64bce6b88c04856f1c2 Владелец Галина Григорьевна Рябова Действителен с 29.01.2020 по 24.04.2027	Г.Г.Рябова
---	------------

**Календарный план заседаний Совета по профилактике
безнадзорности и правонарушений
на 2026-2027 учебный год**

№ заседа ния	Повестка дня	Сроки	Ответственные
1	1. Утверждение состава и распределение обязанностей членов Совета. 2. Утверждение плана работы Совета по профилактике на 2026-2027 учебный год. 3. Анализ социальных паспортов 7, 10 класса; социального паспорта школы-интерната. 4. Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на ВШУ и учете в органах системы профилактики. 5. Утверждение планов ИПР с учащимися, состоящими на разных видах профилактического учета. 6. Рассмотрение изменений в Положение о постановке учащихся и их семей на внутришкольный учет № 148 (утв. Приказом по ГКОУ «Слащевская школа-интернат» № 32 от 18.06.2026 г.) и их учет в деятельности Совета по профилактике. 7. О введении в действие ГИС «Профилактика». 8. Рассмотрение представлений на несовершеннолетних о снятии с учёта и постановке на учёт (по запросу классного руководителя).	Сентябрь	Члены Совета по профилактике Социальный педагог Председатель Совета профилактики Классный руководитель
2	1. Организация работы по профилактике суицидов и безнадзорности среди обучающихся школы-интерната в зимний период («Безопасная зима») 2. Занятость подростков «группы риска», воспитанников школы-интерната во внеурочное время, как одно из условий предупреждения безнадзорности и правонарушений. 3. Работа с родителями как фактор	Декабрь	Члены Совета по профилактике Классный руководитель

	формирования правосознания и законопослушного поведения обучающихся. 4. Рассмотрение представлений на несовершеннолетних о снятии с учёта и постановке на учёт (по запросу классного руководителя).		
3	1. Реализация прав и гарантий детей, обучающихся школы-интерната. 2. Анализ дисциплинарной практики: работа с обучающимися, состоящими на различных видах профилактического учёта. 3. Профессиональная ориентация выпускников школы-интерната. 4. Рассмотрение представлений на несовершеннолетних о снятии с учёта и постановке на учёт (по запросу классного руководителя).	Февраль	Социальный педагог Члены Совета по профилактике Председатель Совета по профилактике Классный руководитель
4	1. Организация межведомственного взаимодействия школы-интерната с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений. 2. Организация летнего отдыха обучающихся школы-интерната, детей «группы риска», опекаемых детей. 3. Анализ деятельности Совета по профилактике за учебный год. 4. Рассмотрение представлений на несовершеннолетних о снятии с учёта и постановке на учёт (по запросу классного руководителя).	Май	Социальный педагог Члены Совета по профилактике

